*Tarih Tarih seçiniz.*

# **T.C.**

# **MARMARA ÜNİVERSİTESİ**

**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

##### DOKTORA TEZ ÖNERİSİ FORMU

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ / *STUDENT INFORMATION*** | |
| **Ad Soyadı /** *Name- Surname:* | Ad Soyad giriş için tıklayın veya dokunun |
| **TC Kimlik Numarası /** *Identity Number:* | TC Kimlik No giriş için tıklayın veya dokunun. |
| **Öğrenci Numarası /** *Student Number:* | Öğrenci No giriş için tıklayın veya dokunun. |
| Bir öğe seçin. **Dalı /** *Department:* | Anabilim – Anasanat Dalı giriş için tıklayın veya dokunun. |
| **Programı /** *Program:* | Program giriş için tıklayın veya dokunun. |
| **Program Dili /** *Language of Program:* | Türkçe / *Turkish* …. …. …. …. …. (Diğer / *Other*) |
| **E-Posta /** *E-Mail:* | ………………………*@*……………….….. |
| **Telefon /** *Phone Number:* | Telefon giriş için tıklayın veya dokunun. |
| **Adres /** *Address:* | Adres giriş için buraya tıklayın veya dokunun. |
| **Tez Danışmanı /** *Supervisor:* | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| **İkinci Tez Danışmanı/** *Co-Supervisor:* | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |

|  |
| --- |
| 1. **TEZ BİLGİLERİ / *THESIS INFORMATION*** |
| **Türkçe Tez Başlığı /** *Title of Thesis in Turkish* |
| Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| **Türkçe Tez Önerisi Özeti** |
| Tezin amacı ve hedefleri, konusu, önemi, özgün değeri, kuramsal yaklaşımı, kullanılacak yöntemin ana hatları, bilimsel, kültürel ve ekonomik katkıları vb. (En az 300 kelime kullanılacaktır.) |
| **Türkçe Anahtar Kelimeler /** *Keywords in Turkish* |
| Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| **İngilizce Tez Başlığı /** *Title of Thesis in English* |
| Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| **İngilizce Tez Önerisi Özeti** |
| (En az 300 kelime kullanılacaktır.) |
| **İngilizce Anahtar Kelimeler /** *Keywords in English* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **AMAÇ ve HEDEFLER / AIM AND OBJECTIVES** | |
| Tez önerisin amacı, hedefleri, dayandığı teori(ler) ve model(ler) ve öngördüğü araştırma hipotezleri ayrı bölümler halinde kısa ve net cümlelerle ortaya konulmalıdır. Amaç ve hedeflerin belirgin, ölçülebilir, gerçekçi ve tez süresinde ulaşılabilir nitelikte olmasına dikkat edilmelidir. (En az 300 kelime kullanılacaktır.)  Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir. | |
| 1. **KONU, KAPSAM ve LİTERATÜR ÖZETİ / SUBJECT, SCOPE AND LITERATURE SUMMARY** | |
| Tez önerisinde ele alınan konunun kapsamı ve sınırları, tezin araştırma sorusu veya problemi açık bir şekilde ortaya konulmalı ve ilgili bilim/teknoloji alan(lar)ındaki literatür taraması ve değerlendirilmesi yapılarak tez konusunun literatürdeki önemi, arka planı, bugün gelinen durum, yaşanan sorunlar, eksiklikler, doldurulması gereken boşluklar vb. hususlar açık ve net bir şekilde ortaya konulmalıdır. (En az 600 kelime kullanılacaktır.)  Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir. | |
| 1. **ÖZGÜN DEĞER / ORIGINALITY OF STUDY** | |
| Tez önerisinin, özgün değeri (bilimsel araştırma yöntemleri kullanılarak bilgilere erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme aşamaları, bilimsel kalitesi varsa farklılığı ve yeniliği, hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm geliştireceği ve/veya ilgili bilim/teknoloji alan(lar)ına metodolojik/kavramsal/kuramsal olarak ne gibi özgün katkılarda bulunacağı vb.) ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. (YÖK tez tarama merkezinde (<https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/>) konu ile ilgili hazırlanan tezler ayrıntılı olarak incelenerek, önerilen tezin farklıkları ortaya konulmalıdır. Ayrıca önerilen konu ile ilgili tezler dışındaki literatür de değerlendirilip literatüre sağlayacağı katkılar ayrıntılı olarak açıklanmalıdır.) (En az 150 kelime kullanılacaktır.)  Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir. | |
| 1. **YÖNTEM / METHODOLOGY** |
| Tezde uygulanacak yöntem ve araştırma teknikleri (veri toplama araçları ve analiz yöntemleri dâhil) ilgili literatüre atıf yapılarak (gerekirse ön çalışma yapılarak) belirgin ve tutarlı bir şekilde ayrıntılı olarak açıklanmalı ve bu yöntem ve tekniklerin tezde öngörülen amaç ve hedeflere ulaşmaya uygun olduğu ortaya konulmalıdır. (En az 150 kelime kullanılacaktır.)  Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir. |
| 1. **YAYGIN ETKİ - KATMA DEĞER / EXPECTED IMPACT** |
| Tezin başarıyla gerçekleştirildiği takdirde tezden elde edilmesi öngörülen/beklenen yaygın etkilerin (bilimsel/akademik, ekonomik/ticarî/sosyal, araştırmacı yetiştirilmesi ve yeni araştırmaları oluşturulması) neler olabileceği diğer bir ifadeyle tezden ne gibi çıktı, sonuç ve etkilerin elde edileceği kısa ve net cümlelerle aşağıdaki tabloda belirtilmelidir. |
| |  |  | | --- | --- | | **YAYGIN ETKİ TABLOSU / EXPECTED IMPACT TABLE** | | | **Yaygın Etki Türleri** | **Tezden Öngörülen/Beklenen Çıktı, Sonuç ve Etkiler** | | **Bilimsel/Akademik Etkiler**  (Makale, Bildiri, Kitap) | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. | | **Uygulamaya Yönelik Etkiler**  (Ürün, Prototip Ürün, Patent, Faydalı Model, Üretim İzni, Çeşit Tescili, Spin-off/Start-up Şirket, Görsel/İşitsel Arşiv, Envanter/Veri Tabanı/Belgeleme Üretimi, Telife Konu Olan Eser, medyada Yer Alma, Fuar, Proje Pazarı, Çalıştay, Eğitim vb. Bilimsel Etkinlik, Tez Sonuçlarını Kullanacak Kurum/Kuruluş, vb. diğer yaygın etkiler) | (En az 150 kelime kullanılacaktır.) | |
| 1. **İŞ TAKVİMİ / WORK SCHEDULE** |
| Tez konusu ve sonuçların elde edilmesi sırasında iş-zaman çizelgesinde örnek olarak verilen başlıca işleri, vb. ve bunlar için önerilen zamanlama  belirtilmelidir. İş-zaman çizelgesi, tezde yapılacak işlerin tamamını kapsayacak şekilde, tez çalışma süresinin tamamı için verilmelidir.     |  |  | | --- | --- | | **İŞ-ZAMAN ÇİZELGESİ / WORK-TIME TABLE** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **İş No** | **Yapılacak İşler** | **Aylar** | | | | | | | | | | | | | **1-2** | **3-4** | **5-6** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** | | 1 | Literatür taraması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 2 | Veri toplama araçlarının geliştirilmesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 3 | Veri toplama |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | .. | Veri analizi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | .. | Tezin yazılması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 1. **RİSK YÖNETİMİ TABLOSU / RISK MANAGEMENT PLAN** | | | Tezin başarısını olumsuz yönde etkileyebilecek riskler ve bu risklerle karşılaşıldığında projenin başarıyla yürütülmesini sağlamak için alınacak tedbirler (B Planı) ilgili iş paketleri belirtilerek ana hatlarıyla aşağıdaki Risk Yönetimi Tablosu’nda ifade edilmelidir. | | | **Potansiyel Riskler / Potential Risks** | **B Planı / Plan-B** | | Mutlaka Potansiyel risk/ler olmalıdır | Risk/lere göre B planı olmalıdır. | |
| 1. **ETİK KURUL / ETHIC COMMITTEE** |
| Bu çalışma için Etik Kurul onayına gerek vardır.  **Ek:**  *Etik kurul tarafından düzenlenen izin belgesi ekte sunulmalıdır*  Bu çalışma için Etik Kurul onayına gerek yoktur.  *\*Tez çalışması için gerekli Etik Kurul izni Tez çalışmasına başlamadan önce Danışman rehberliğinde kurallara uygun bir şekilde öğrenci tarafından alınacaktır. Öğrenci, Etik Kurul tarafından verilen izne bağlı kalacaktır.*  *\*Etik Kurul izni gerekli Tez çalışması ile ilgili değişikliklerde, Etik Kurulu bilgilendirilecektir. Bildirim sorumluluğu öğrenciye aittir.* |
| 1. **KAYNAKLAR / *REFERENCES*** |
| Bu bölümde, araştırma konusuyla ilgili kaynaklar Marmara Üniversitesi …………… Enstitüsü/Fakültesi Tez Yazım Kılavuzuna uygun şekilde verilmelidir.  Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **ONAY / *CONFIRMATION*** | | | |
|  | **Unvan Ad SOYAD / Title Name SURNAME** | **Tarih / Date** | **İmza / Signature** |
| **Danışman /** *Supervisor* | **Ad Soyad** | **Tarih** |  |
| **İkinci Tez Danışmanı/** *Co – Supervisor:* | **Ad Soyad** | **Tarih** |  |
| **…** | **…** | **…** |  |
| **…** | **…** | **…** |  |
| **Öğrenci /** *Student* | **Ad Soyad** | **Tarih** |  |

# **T.C.**

# **MARMARA ÜNİVERSİTESİ**

Bir öğe seçin.

##### TEZ ÖNERİSİ HAK MÜLKİYETİ FORMU

Tez önerisi üzerindeki mülkiyet esasları, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri kanunu uyarınca beyan edilen bu form ile düzenlenir. Tez Önerisi hakkındaki ihtilaf ya da anlaşmazlıkların çözümünde 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri kanunu hükümleri ve “Tez Önerisi Hak Mülkiyeti Formu” ile beyan edilen mülkiyet esasları geçerlidir. 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri kanununun 1/B -a maddesinde sahibinin hususiyetini taşıyan ilim ve edebiyat, musiki, güzel sanatlar veya sinema eserlerinden oluşan fikir ve sanat mahsullerine "eser" deneceği ifade olunmuştur.

Tez önerisi üzerinde hakkı olan kişi ya da kişilerin belirlenebilmesi için Tez Önerisi Formunda adı geçen tarafların **"Ortak Hak Mülkiyeti"** ya da **“Paylı Hak Mülkiyeti”** veya **“Hak Mülkiyeti Feragat”** seçeneklerinden Tez önerisi ile ilgili alanı seçerek imzalaması gerekmektedir. Tez önerisinin bölümlerinin arasında kesin sınırlarla paylara ayrıldığı durumlarda **PAYLI**, ayrılamadığı durumlarda ise **ORTAK** fikri hak mülkiyeti tercih edilmelidir.

Tez Önerisinde ***Ortak Hak* Mülkiyeti vardır.**

Tez Önerisinde ***Paylı Hak* Mülkiyeti vardır**.

(Paylı Hak Mülkiyetinin tercih edilmesi durumda; hak sahipliği beyan edilen her bir kişi için Tez Önerisinin hangi bölümlerinde payı olduğu belirtilmelidir.)

Tez Önerisinde ***Danışman*** olarak adım geçmekle birlikte, Tez Önerisi üzerinde hiçbir ***Hak Mülkiyetim*** (***Fikri Katkım)*** **yoktur**.

Tez Önerisinde ***Öğrenci*** olarak adım geçmekle birlikte, Tez Önerisi üzerinde hiçbir ***Hak Mülkiyetim*** (***Fikri Katkım)*** **yoktur**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Taraflar** | **Unvan Ad SOYAD** | **Tarih** | **İmza** |
| **Danışman** | **Ad Soyad** | **Tarih** |  |
| **Öğrenci** | **Ad Soyad** | **Tarih** |  |

**TEZ İZLEME KOMİTESİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Taraflar** | **Unvan Ad SOYAD** | **Uygunluk** | **İmza** |
| **Danışman** | **Ad Soyad** | **Kabul/Red** |  |
| **Üye** | **Ad Soyad** | **Kabul/Red** |  |
| **Üye** | **Ad Soyad,email, Üniversite**  **“Diğer Üniversite Personeli”** | **Kabul/Red** |  |

**TEZ ÖNERİSİ KABUL EDİLMİŞTİR / RED EDİLMİŞTİR Tarih:**

***Oybirliği/oyçokluğu***